

WINS Global Consult GmbH sucht eine*n Projektmanager*in Governance / Öffentliche Finanzen in Berlin

WINS Global Consult GmbH (www.wins-consult.de) ist ein internationales Beratungsunternehmen mit Sitz in Berlin. Wir entwickeln kompetente und innovative Lösungen für die internationale Zusammenarbeit. Dieses Ziel verfolgen wir bei WINS Global Consult GmbH mit mehr als 40 Jahren kombinierter Erfahrung in der wissenschaftlichen Diskussion und im praktischen Management der internationalen Zusammenarbeit und Entwicklung.

Unser multinationales Team verbindet langjährige Erfahrung im Management und Implementierung von komplexen Projekten im In- und Ausland mit tiefgreifendem Fachwissen – vor allem in den Themen Good Governance, Berufliche Bildung und Privatsektorförderung sowie Migration und Gender. Unsere beruflichen Erfahrungen und unser ausgedehntes Netzwerk in Afrika, Asien und Lateinamerika ermöglichen es uns, Projekte professionell und lösungsorientiert umzusetzen und lokales Wissen zu mobilisieren.

Für unser wachsendes Portfolio im Bereich Management des öffentlichen Sektors / Öffentliche Finanzen suchen wir eine*n erfahrene*n Projektmanager*in, die*der unsere Beratungsprogramme leitet. Da unser Unternehmen noch jung ist, suchen wir nach Teammitgliedern, die das Unternehmen aufbauen, Verantwortung übernehmen und Teams von Fachleuten inspirieren und leiten wollen.

Das erwartet Sie bei uns

- Erstellung von technischen Angeboten
- Beiträge zur Umsetzung von Beratungseinsätzen in der Entwicklungszusammenarbeit im Bereich der Öffentlichen Finanzen und Verwaltungsmodernisierung
- Identifikation von Partnern und Expert*innen
- Ausbau des Netzwerks unseres Unternehmens
- Koordination von Teams bei der Projektdurchführung und Sicherstellung der Kommunikation mit dem Finanzmanagement
- Kommunikation mit Auftraggeber*innen und Beitrag zur Berichterstattung
- Anleitung von Junior-Projektmanager*innen
- Enge Abstimmung mit der Unternehmensleitung und Übernahme von Verantwortung für den Aufbau des wachsenden Teams.

Ihr Profil

Sie verfügen über...

- Hochschulabschluss in Wirtschaft, Verwaltungswissenschaften, Politikwissenschaften, Recht oder einem anderen relevanten Bereich
- 3 Jahre Berufserfahrung in oder mit Kernbereichen der öffentlichen Verwaltung / des öffentlichen Sektors, wie z.B. der öffentlichen Finanzen – Steuersystem, öffentliche Haushalts- und Wirtschaftsführung, Rechenschaftspflicht – oder der öffentlichen Verwaltung – Personalverwaltung, Verwaltungsorganisation
- Erfahrungen in der internationalen Zusammenarbeit, ebenso wie gute Kenntnisse der europäischen und internationalen Entwicklungskooperation und relevanten Gebern (EU, GIZ, KfW u.a.). Arbeitserfahrung in der internationalen Zusammenarbeit ist erwünscht
- Managementtalent und -fachwissen, die Fähigkeit, Lösungen zu finden, und Entscheidungskompetenz;
- Berufserfahrung im Projektmanagement
- Sprachen: Deutsch- und Englischkenntnisse sind erforderlich, eine dritte Sprache (Französisch, Spanisch, Portugiesisch) ist von Vorteil.

Von Vorteil sind außerdem...

- Erfahrung in, bzw. Interesse an Klimafinanzierung, Grüne und digitale Transformation
- Erfahrungen in der Konzeption von Monitoringsystemen und in der Durchführung von Evaluierungen

Und persönlich? Wir freuen wir uns auf eine*n verantwortungsbewusste*n Teamplayer*in mit kulturübergreifender Kommunikationsstärke und Lust daran, das Unternehmenswachstum mitzugestalten.

Wir bieten

- eine sinnstiftende, verantwortungsvolle Aufgabe mit Möglichkeiten, einen aktiven Beitrag zur nachhaltigen Entwicklung zu leisten

- Raum für Lernen und Innovation
- eine anspruchsvolle Tätigkeit im internationalen Kontext
- die Möglichkeit zu gelegentlichen Dienstreisen und internationalen Aktivitäten
- engagierte und motivierende Kolleg*innen in einer Organisation mit flachen Hierarchien
- die Chance unsere Organisation mitzugestalten
- eine Start-Up-Atmosphäre im Herzen Berlins
- ein Job-Ticket

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte beachten Sie, Vorstellungsgespräche laufend geführt und nur Personen kontaktiert werden, die in die engere Auswahl kommen.

Bitte senden Sie Ihr Motivationsschreiben und Ihren Lebenslauf sowie relevante Zeugnisse per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins in einem PDF an Bewerbung@wins-consult.de.