

WINS Global Consult GmbH sucht eine*n Kolleg*in (w/m/divers) für Projekt- und Vertragsmanagement in Berlin

WINS Global Consult GmbH (www.wins-consult.de) ist ein international tätiges Beratungsunternehmen mit Sitz in Berlin. Wir entwickeln kompetente und innovative Lösungen für die internationale Zusammenarbeit. Dieses Ziel verfolgen wir bei WINS Global Consult GmbH mit mehr als 40 Jahren kombinierter Erfahrung in der wissenschaftlichen Diskussion und im praktischen Management der internationalen Zusammenarbeit und Entwicklung.

Wir suchen an unserem Standort in Berlin ab sofort Verstärkung für das Projekt- und Vertragsmanagement im Rahmen unseres internationalen Projektportfolios.

Ihre Tätigkeit bei uns umfasst die folgenden Aufgabenbereiche

- Sie übernehmen Verantwortung für das Management der Ihnen zugeteilten Projekte, insb. mit Fokus auf projektbezogene kaufmännische Verwaltungsaufgaben (z.B. die Vorbereitung von Verträgen, die Planung von Reisen von Gutachter*innen, die Vorbereitung von Abrechnungsprozessen)
- Sie pflegen den Kontakt und die Korrespondenz mit Auftraggeber*innen, Kund*innen, Kooperationspartner*innen und Gutachter*innen
- Sie stimmen sich eng mit den Kolleg*innen in den Fachteams und dem Finanz-Team ab

Ihr Profil

Sie verfügen über...

- einen Hochschulabschluss oder eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Büro / Personal / Kommunikation / Tourismus oder Vergleichbares
- ein ausgeprägtes Organisations-, Kommunikations- und Koordinationstalent
- eine gewissenhafte, zuverlässige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- sehr gute Sprachkenntnisse (mündlich und schriftlich) in Deutsch, Französisch und Englisch; über weitere Sprachkenntnisse freuen wir uns
- erste Arbeitserfahrungen im internationalen Projektumfeld
- Interesse an Themen der Entwicklungszusammenarbeit

Und persönlich? Wir freuen uns auf eine*n verantwortungsbewusste*n Teamplayer*in mit kulturübergreifender Kommunikationsstärke!

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle und spannende Aufgabe im internationalen Kontext
- ein engagiertes, motivierendes und internationales Team in einer Organisation mit flachen Hierarchien
- ein Deutschland-Ticket

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Gehaltsvorstellungen) bis zum **30.09.2023** an [bewerbung\[at\]wins-consult.de](mailto:bewerbung[at]wins-consult.de) Bitte beachten Sie, dass Gespräche ggf. schon vor Ablauf der Frist geführt werden.

Wir suchen Menschen, die zu uns passen. Sie erfüllen nicht alle Anforderungen, glauben aber, dass Sie die richtige Person für WINS Global Consult GmbH sind? Dann schreiben Sie uns an [bewerbung\[at\]wins-consult.de](mailto:bewerbung[at]wins-consult.de)