

WINS Global Consult GmbH sucht eine*n Finanzmanager*in für das Team in Berlin

WINS Global Consult GmbH (www.wins-consult.de) ist ein international tätiges Beratungsunternehmen mit Sitz in Berlin. Wir entwickeln kompetente und innovative Lösungen für die internationale Zusammenarbeit. Dieses Ziel verfolgen wir bei WINS Global Consult GmbH mit mehr als 40 Jahren kombinierter Erfahrung in der wissenschaftlichen Diskussion und im praktischen Management der internationalen Zusammenarbeit und Entwicklung.

Wir suchen an unserem Standort in Berlin ab sofort Verstärkung. Als Kolleg*in in unserem Finanz-Team begleiten Sie die finanzielle Entwicklung, Administration, Abrechnung und das Controlling unseres internationalen Projektportfolios. Außerdem unterstützen Sie das Finanz-Management des Unternehmens.

Ihre Tätigkeit bei uns umfasst die folgenden Aufgabenbereiche

- Sie behalten die Finanzen unserer international durchgeführten Projekte im Blick:
 - Sie übernehmen die eigenverantwortliche finanzielle Betreuung und die Auftraggeber konforme Abwicklung der Ihnen zugewiesenen Projekte im Austausch mit den Kolleg*innen aus den Fachteams
 - Sie sorgen für die Abwicklung ausstehender Forderungen und Rechnungen (Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung) inkl. Reisekosten
 - Sie unterstützen das projektbezogene Finanz-Controlling
- Sie bringen sich aktiv in die Vorarbeit für die Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse des Unternehmens ein und tragen zu einer soliden Finanzplanung bei
- Sie übernehmen die Personal- und Lohnbuchhaltung
- Sie nehmen an wöchentlichen Finanzteam-Meetings teil, um über aktuelle Projekte und Prozesse auf dem Laufenden zu bleiben und diese aus Buchhaltungsperspektive beurteilen zu können

Ihr Profil

Sie verfügen über...

- einen (Fach-)Hochschulabschluss in einem relevanten Bereich oder eine einschlägige Berufsausbildung
- Mindestens 3 Jahre einschlägige Berufserfahrung in der Administration, finanziellen Abwicklung und im Controlling von Projekten, gerne mit internationalem Bezug
- praktische Buchhaltungskennnisse (inkl. Personal- & Lohnbuchhaltung) und haben Berufserfahrung in diesem Bereich
- sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch; über weitere Sprachen, insb. Französisch und Spanisch freuen wir uns
- Sie arbeiten sorgfältig und gewissenhaft mit einem guten Auge für Details und denken lösungsorientiert
- Interesse an Themen der Entwicklungszusammenarbeit

Und persönlich? Wir freuen wir uns auf eine*n verantwortungsbewusste*n Teamplayer*in mit kulturübergreifender Kommunikationsstärke!

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle und spannende Aufgabe im internationalen Kontext
- ein engagiertes, motivierendes und internationales Team in einer Organisation mit flachen Hierarchien
- ein Deutschland-Ticket

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Gehaltsvorstellungen) bis zum **31.11.2023** an [bewerbung\[at\]wins-consult.de](mailto:bewerbung[at]wins-consult.de).

Wir suchen Menschen, die zu uns passen. Sie erfüllen nicht alle Anforderungen, glauben aber, dass Sie die richtige Person für WINS Global Consult GmbH sind? Dann schreiben Sie uns: bewerbung@wins-consult.de